渭南市就业见习申请人员登记表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | | 民族 | |  | 照  片 |
| 年龄 |  | 政治面貌 |  | | 健康状况 | |  |
| 毕业时间 |  | 学历 |  | | 所学专业 | |  |
| 毕业院校 |  | | | | 联系电话 | |  |
| 家庭住址 |  | | | | | | | |
| 教育培训  与社会实践经历 |  | | | | | | | |
| 个人意向  与要求 |  | | | | | | | |
| 见习单位 |  | | | | | | | |
| 见习部门 |  | | | 见习岗位 | |  | | |
| 指导老师 |  | | | 职务/职称 | |  | | |
| 见习期限 | 年    月    日至     年    月    日 | | | | | | | |
| 见习单位提供待遇 | 政府补贴： ；  单位补助： 。 | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| 见习内容 | （见习开始前填写）  （见习人员）签名：  年 月 日 |
| 见习总结 | （见习结束后填写）  （见习人员）签名：  年 月 日 |
| 单位鉴定 | （见习结束后填写）      （盖章）  年 月 日 |
| 备注 |  |

**说明：**此表一式3份，正反打印，见习人员、见习单位、公共就业服务机构各留存1份